

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о VI республиканской научно-практической конференции**  
**«Научный потенциал – XXI»**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящее положение регламентирует организацию, порядок и условия проведения VI республиканской научно-практической конференции «Научный потенциал – XXI» (далее – Конференция).

1.2. Вся информация о Конференции размещается в сети Интернет на официальном сайте МКУ «Отдел образования Исполнительного комитета Тетюшского муниципального района РТ» (<https://edu.tatar.ru/tetyushi/tetush/page5044814.htm> ).

1.3. VI республиканская научно-практическая конференция «Научный потенциал – XXI» призвана стимулировать профессиональный рост и развитие педагогических работников в области проектирования и планирования научно-исследовательской деятельности.

**II. Цели и задачи Конференции**

2.1. Цель Конференции: стимулирование профессионального роста и развития педагогических работников в области проектирования и планирования научно-исследовательской деятельности.

2.2. Задачи Конференции:

- выявление и поддержка творчески активных педагогов и их обучающихся, перспективных инновационных образовательных ученических проектов и инициатив;
- стимулирование продуктивной деятельности, ориентированной на личностную и творческую самореализацию;
- достижение современного качества образования;
- повышение информированности участников конференции о новейших достижениях науки в области образования;
- выявление, обобщение и трансляция опыта инновационной деятельности педагогов.

**III. Организаторы Конференции**

3.1. Организаторами Конференции являются:

- ГАОУ ДПО «Институт развития образования Республики Татарстан»;
- МКУ «Отдел образования Исполнительного комитета Тетюшского муниципального района РТ»;

– МБОУ «Тетюшская средняя общеобразовательная школа № 1 имени Героя Советского Союза Ханжина Павла Семеновича».

3.2. МКУ «Отдел образования Исполнительного комитета Тетюшского муниципального района РТ» осуществляет общую координацию подготовки и проведения конкурсных процедур и награждение победителей.

3.3. МКУ «Отдел образования Исполнительного комитета Тетюшского муниципального района РТ» утверждает состав жюри и итоги Конференции.

3.3.1. Жюри проводит экспертизу материалов, присланных на Конференцию согласно заявленным критериям; принимает решение и определяет победителей в основных номинациях; выносит на утверждение организаторам список победителей.

3.4. Всем участникам Конференции выдаются сертификаты участников, победители награждаются дипломами.

#### **IV. Участники и направления работы**

4.1. Участниками Конференции могут стать педагоги общеобразовательных организаций и педагоги дополнительного образования, а также обучающиеся 3 – 11-х классов.

4.2. Проектные работы представляются по следующим направлениям (Тетюшский МР):

4.2.1. Секция для педагогов общеобразовательных организаций (учителя-предметники)

***«Интеграция предметных областей в современном уроке: новые подходы и актуальные вопросы».\****

*\* Статья должна быть связана с использованием новейших инструментов, методик, технологий, педагогических практик в преподавании в условиях интеграции учебных предметов (в рамках Года защитника Отчества в Республике Татарстан).*

4.2.2. Секция для педагогов общеобразовательных организаций (классные руководители, педагоги-организаторы, руководители школьных музеев и др.)

***«Современные и эффективные практики гражданско-патриотического воспитания в новых реалиях образовательного пространства».\****

*\* Статья должна раскрывать пример лучшей воспитательной практики в сфере патриотического воспитания детей и молодежи на основе изученных материалов образовательных организаций (в рамках Года защитника Отчества в Республике Татарстан).*

***«Новые форматы военно-профессиональной ориентационной работы в образовательных организациях».\****

*\* Статья должна раскрывать систему мероприятий, направленных на активизацию процесса профессионального самоопределения обучающихся в области подготовки будущих военных, формирование положительного отношения к военной службе (в рамках Года защитника Отчества в Республике Татарстан).*

4.2.3. Секции для обучающихся 3 – 11-х классов\*\*:

– Гуманитарное направление: языкознание (русский язык, родные языки (татарский, чувашский, мордовский), английский язык), литературоведение, история, краеведение, обществознание.

– Математическое направление: математика, информатика и робототехника, физика.

– Естественно-научное направление: биология, химия, география, экология.

– Основы безопасности и защиты Родины.

– Творческий проект по патриотическому воспитанию **«Моя родина – Россия»/ «Я помню! Я горжусь» / «Герои среди нас».**

– Творческий проект **«Учителя военных лет» / «Военная династия семьи», «Есть такая профессия – Родину защищать»** (проекты профориентационной направленности).

4.3. Проектные работы представляются по следующим направлениям (МБОУ «Гимназия №40» Приволжского района г. Казани): **«Культурно-нравственные ценности в контексте формирования единого поликультурного пространства через научно-исследовательскую и проектную деятельность».**

4.3.1. Секция для педагогов общеобразовательных организаций: **«Современное этнокультурное образование: опыт, проблемы, перспективы».**

4.3.2. Секция для обучающихся 8-11 классов: **«Изучение этнической культуры родного края».**

4.3.3. Секция для обучающихся 4-7 классов: **«Основы научных исследований».**

4.3.4 Порядок организации и проведения.

Первый тур (заочный) - по 2 февраля 2025 г. Для участия в Конференции необходимо представить не позднее 2 февраля 2025 года:

все материалы (заявка, работа) в одном заархивированном файле в электронном виде присылаются на адрес: [atlas40@mail.ru](mailto:atlas40@mail.ru) .

Приложенные документы называются по фамилии автора, например:

***Иванов\_заявка; Иванов\_доклад; Иванов\_тезисы.***

Экспертные комиссии осуществляют оценку заявленных работ и вносят их в план работы секций второго (очного) тура.

Критерии отбора работ для участия во втором туре:

- актуальность, оригинальность и новизна исследования;
- практическая значимость работы;
- степень знакомства с современным состоянием проблемы;
- логика изложения материала;
- исследовательский, научный, творческий характер работы;
- соблюдение требований к оформлению работы, грамотность.

Работы, не соответствующим требованиям Положения, к участию в Конференции не допускаются.

По результатам отбора Оргкомитет формирует списки участников второго тура и направляет приглашение для публичного выступления на Конференции в адрес участника по указанной в заявке электронной почте.

Второй (очный) тур проводится 15 февраля 2025 г. и предусматривает выступление участников из г. Казани и близлежащих населенных пунктов очно. Для участников из других регионов предусмотрено выступление в онлайн формате на платформе «Сферум».

Выступить с докладом во втором туре могут участники, которые включены в программу Конференции экспертными комиссиями секций. Регламент выступления

участников Конференции предусматривает публичную защиту научно-исследовательской работы (продолжительность – до 5 мин.) и дискуссию (продолжительность – до 3 мин.).

Работы обучающихся и доклады педагогов, присланные для участия в Конференции, не рецензируются и не возвращаются.

Протокол по итогам отбора участников на второй тур конференции публикуется на сайте Муниципального бюджетного образовательного учреждения «Гимназия №40» Приволжского района г. Казани <https://edu.tatar.ru/priv/page2373.htm>

По окончании заслушивания публичных выступлений участников Конференции проводятся заседания комиссий по оценке работ по каждой секции отдельно, на которых подводятся итоги. Лучшие работы отмечаются дипломами I, II, III степени. Все участники второго (очного) тура Конференции получают электронный сертификат участника Конференции.

Решения комиссий по оценке работ протоколируются, являются окончательными.

Результаты публикуются на сайте Муниципального бюджетного образовательного учреждения «Гимназия №40» Приволжского района г. Казани <https://edu.tatar.ru/priv/page2373.htm>

Рассылка наградных материалов (в электронном варианте) происходит в течение недели со дня опубликования результатов Конференции на электронную почту, указанную в заявке.

*\*\* в рамках Года защитника Отчества в Республике Татарстан.*

## **V. Требования к оформлению материалов педагогов**

- Объем статьи – от 2 до 3 стр. Схемы, диаграммы, фотографии, сканированные виды экранов и т. п. – в формате JPG;
- формат текста – А4;
- текстовый редактор – Word;
- шрифт – Times New Roman;
- кегль шрифта – 14;
- межстрочный интервал – 1,5;
- поля – все по 2 см;
- выравнивание по ширине строки;
- абзац – отступ первой строки (1,25 см);
- номера страниц не проставляются.

В статьях указать *сверху*: инициалы и фамилия автора, населенный пункт, название организации (полностью), название статьи.

## ОБРАЗЕЦ ОФОРМЛЕНИЯ СТАТЕЙ

Иванова А.А.  
г. Тетюши,

МБОУ « \_\_\_\_\_ »  
учитель \_\_\_\_\_,  
пробел

### ИННОВАЦИОННЫЕ ПРАКТИКИ РЕАЛИЗАЦИИ ФГОС ООО В ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧИТЕЛЯ

пробел

Текст статьи

пробел

#### Список источников

1. Борисов, В. А. Демография: учебник для вузов / В. А. Борисов. М.: Владос, 2001. – 272 с.
2. Гаранина, Е.Ю. Семейведение: учеб. пособие / Е.Ю. Гаранина, Н.А. Коноплева, С.Ф. Карабанова. – М.: Флинта: МПСИ, 2009. – 384 с.
3. Сухов, С. В. Онтология управления организациями / С.В. Сухов // Менеджмент в России и за рубежом. – 2003. – N 5. – С.61–68.
4. Непомнящий, А.Л. Рождение психоанализа: Теория общения [Электрон. ресурс] / А.Л. Непомнящий. – 2000. – Режим доступа: <http://www.psvchoanatvsis.pl.ru>

Список литературы оформляется в алфавитном порядке, с обязательным указанием места и названия издательства, общего количества страниц, *постраничных сносок не делать* (образец внутритекстовой ссылки: [1, с. 15]).

Ссылки на источники оформляются в соответствии с требованиями ГОСТ Р 7.0.5–2008 в алфавитном порядке. Оформлять ссылки на соответствующий источник списка литературы следует в тексте в квадратных скобках (например: [1, С. 234]).

Список источников (до 7–8) дается в конце текста и имеет название «Список источников».

Тексты будут проверяться на оригинальность в системе <http://www.antiplagiat.ru/>. Требуемая оригинальность текста – от **70 % и выше**.

Тексты не подлежат дальнейшему редактированию и являются оригиналом для публикации в сборнике. В случае несоответствия материалов указанным требованиям (содержание, требования к оформлению, % оригинальности) работа отклоняется.

## VI. Требования к работам обучающихся

Тщательно отредактированный и вычитанный после написания (печати) текст работы необходимо правильно оформить:

– Поля и отступы текста: левое поле – 30 мм, правое – 15 мм, верхнее и нижнее поля – по 25 мм. Оформлять границы полей в виде рамок не нужно. Шрифт – 14, интервал – 1,5. Текстовый редактор: Microsoft Word, шрифт Times New Roman.

– Нумерация страниц начинается с титульного листа. Титульный лист считается первой страницей, но номер «1» на нем не проставляется.

– На титульном листе должна содержаться следующая информация: муниципальный район, наименование общеобразовательной организации по уставу (сокращения не допускаются), название номинации, возрастная группа, название темы, ФИО (полностью) обучающегося, класс, ФИО учителя, город (село, деревня и т. п.) и текущий год.

– На второй странице располагается «План», включающий такие разделы работы, как «Введение», «Основная часть», «Заключение», «Литература». «Основная часть» должна иметь подразделы, которые нумеруются.

– Источники в списке использованной литературы располагаются следующим образом: нормативно-правовые акты; книги (монографии, сборники); периодические издания; статистические сборники и справочники.

– Интернет-ресурсы.

– Общий объем проекта (включая приложения) не должен превышать 20 л.

– Тексты работ обучающихся будут проверяться на оригинальность в системе <http://www.antiplagiat.ru/>. Требуемая оригинальность текста – от **50 % и выше**. **Работа не должна носить компилятивного характера. Исследовательская составляющая обязательна.**

– В случае несоответствия материалов указанным требованиям (содержание, требования к оформлению, % оригинальности) работа отклоняется.

## **VII. Порядок проведения Конференции**

7.1. Заявки и работы принимаются до **30 января 2025 г.**

7.2. Место проведения Конференции: РТ, г. Тетюши, ул. Ленина, д 94. МБОУ «Тетюшская средняя общеобразовательная школа № 1 имени Героя Советского Союза Ханжина Павла Семеновича».

7.3. В Конференции предусмотрено только **очное** участие.

7.4. Дата проведения Конференции: **07 февраля 2025 г.**

7.5. Авторы работ, прошедших заочный тур, приглашаются для участия в очном туре конференции. Списки участников, программа НПК размещаются 4 февраля на официальном сайте МКУ «Отдел образования Исполнительного комитета Тетюшского муниципального района РТ» (<https://edu.tatar.ru/tetyushi/tetush/page5044814.htm> ).

7.6. Представленные работы, не соответствующие требованиям Положения, в Конференции не участвуют. Работы не возвращаются.

## **VIII. Порядок участия в Конференции**

8.1. Для участия в Конференции необходимо пройти регистрацию по ссылке:

Ссылка для педагогов:

<https://forms.yandex.ru/u/67811b86e010db5eb207487e/>

Ссылка для обучающихся:

<https://forms.yandex.ru/u/678119d75056905e4352c37b/>

8.2. Исследовательские работы, скан согласия на обработку персональных данных и статьи принимаются до **30 января 2025 г.** по эл. почте [scientific2024@list.ru](mailto:scientific2024@list.ru) (в теме письма указать ФИО участника)

8.3. Работы, присланные позже указанного в положении срока, к участию в Конференции не допускаются.

## **IX. Финансирование Конференции**

9.1. Командировочные расходы на всех этапах, связанные с оплатой проезда, питания, осуществляются за счет организации, направляющей участников Конференции.

## **X. Контактные адреса и телефоны**

Ромашкина Дарья Михайловна, заместитель начальника по учебно-методической работе МКУ «Отдел образования Исполнительного комитета Тетюшского муниципального района РТ», тел.: 88437325420

Ризаева Нурия Наильевна, методист МКУ «Отдел образования Исполнительного комитета Тетюшского муниципального района РТ», тел.: 88437325420

Моисеева Татьяна Николаевна, методист МКУ «Отдел образования Исполнительного комитета Тетюшского муниципального района РТ», тел.: 88437325471

Шевченко Наталья Анатольевна, научный сотрудник Центра реализации программ и проектов ГАОУ ДПО ИРО РТ, тел.: 89083432329

## Согласие на обработку персональных данных

Я, \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество родителя/законного представителя субъекта персональных  
данных)

проживающий по адресу: \_\_\_\_\_  
(почтовый индекс, область РФ, город, район, улица, дом, квартира)

паспорт \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_

даю свое согласие на обработку персональных данных моего ребенка/ моих  
персональных данных

\_\_\_\_\_  
(ФИО субъекта персональных данных)

ГАОУ ДПО «Институт развития образования Республики Татарстан», МКУ «Отдел образования Исполнительного комитета Тетюшского муниципального района РТ» с целью формирования базы данных VI республиканской научно-практической конференции «Научный потенциал – XXI», а именно на получение персональных данных, хранение персональных данных на электронном и бумажном носителях, передачу персональных данных в порядке, предусмотренном законодательством РФ, публикацию, в т. ч. в сети Интернет.

Доступ субъекта к персональным данным осуществляется в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 27.07.2006 № 152–ФЗ «О персональных данных».

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202 г. \_\_\_\_\_ *подпись* \_\_\_\_\_ *Фамилия, инициалы*

Приложение 1  
УТВЕРЖДЕНО  
приказом ГАОУ ДПО ИРО РТ  
от 13.01 2025 г. № 6

**Состав организационного комитета по проведению VI республиканской научно-практической конференции «Научный потенциал – XXI»**

| №  | Ф.И.О.                           | Должность  |
|--|----------------------------------|--|
| Председатель организационного комитета             |                                  |  |
| 1.   | Нугуманова Людмила               | Ректор ГАОУ ДПО ИРО РТ   |
| Заместитель председателя организационного комитета |                                  |  |
| 2.   | Кирилина Гульнара Феридовна      | Начальник МКУ «Отдел образования Исполнительного комитета Тетюшского муниципального района РТ»   |
| Члены организационного комитета                    |                                  |  |
| 3.   | Шамсутдинова Лариса Петровна     | Проректор по научной и инновационной деятельности ГАОУ ДПО ИРО РТ  |
| 4.   | Хохлов Александр Викторович      | Проректор по учебно-методической работе ГАОУ ДПО ИРО РТ  |
| 5.   | Ромашкина Дарья Михайловна       | Заместитель начальника по учебно-методической работе МКУ «Отдел образования Исполнительного комитета Тетюшского муниципального района РТ»            |
| 6.   | Фаткуллов Илдар Робертович       | Директор МБОУ «Тетюшская средняя общеобразовательная школа № 1 имени Героя Советского Союза Ханжина Павла Семеновича»                                |
| 7.   | Гисматуллина Светлана Михайловна | Заместитель директора по учебной работе МБОУ «Тетюшская средняя общеобразовательная школа № 1 имени Героя Советского Союза Ханжина Павла Семеновича» |
| 8.   | Зияева Гульмира Акмаловна        | Директор Центра реализации программ и проектов ГАОУ ДПО ИРО РТ   |
| 9.   | Исланова Нина Николаевна         | Ведущий научный сотрудник Центра реализации программ и проектов ГАОУ ДПО ИРО РТ  |
| 10.  | Шевченко Наталья Анатольевна     | Научный сотрудник Центра реализации программ и проектов ГАОУ ДПО ИРО РТ  |
| 11.  | Солдатова Лариса Николаевна      | Директор МБОУ «Гимназия №40» Приволжского района г.Казани  |